

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
31.08.2017 г.
протокол №1

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 31.08.2017 № 106
Директор школы _____ / Е.Н. Смирнова /



**Положение об административно-общественном контроле
по охране труда в школе**

1. Административно-общественный контроль является основной формой контроля администрации и профсоюзных комитетов учреждений образования за состоянием условий и безопасности труда при проведении учебно-воспитательного процесса, а также соблюдения всеми должностными лицами, работниками, учащимися и воспитанниками требований законодательства, стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций и других нормативно-технических документов.
2. Руководители учреждений в свою очередь издают приказ о введении административно-общественного контроля в своем учреждении, устанавливают порядок его проведения, определяют должностных лиц, ответственных за его организацию и участвующих в проведении контроля.
Приказ издается 1 раз в 5 лет. При изменении ответственных должностных лиц, осуществляющих контроль, выпускается дополнение в приказу.
3. Руководство организацией административно-общественного контроля осуществляет руководитель учреждения образования.
4. По периодичности проверок, составу комиссии и характеру проверяемых вопросов по охране труда административно-общественный контроль производится по трем ступеням.

Первая ступень контроля

1. Первая ступень контроля осуществляется учителями, преподавателями, мастерами, воспитателями и другими работниками учреждения образования ежедневно перед началом рабочего дня на своем рабочем месте.
2. На первой ступени контроля рекомендуется проверить:
 - состояние и организацию рабочего места (наличие и исправность приборов, инструментов, приспособлений и т.п.)
 - исправность и соответствие требования безопасности оборудования, машин, механизмов, электрооборудования, электрических сетей.
 - обеспечение санитарно-гигиенических норм (освещенности, вентиляции, теплового режима, шума, запыленности и т.п.)
 - наличие и правильное использование средств индивидуальной защиты
 - наличие инструкций по охране труда.
3. Устранение выявленных нарушений должно проводиться незамедлительно. Если недостатки, выявленные проверкой, нельзя устранить сразу, а они могут причинить ущерб здоровью учащихся или работников, необходимо приостановить работу на объекте и доложить об этом руководителю для принятия соответствующих мер.
4. Результаты проверки регистрируются в журнале первой ступени административно-общественного контроля или в журнале работ для технического персонала учреждения /электрика, плотника, сантехника/.

Вторая ступень контроля

1. Вторая ступень контроля осуществляется заместителем руководителя учреждения /начальника хозяйственного отдела/ совместно с представителем профкома не реже одного раза в месяц.
2. На второй ступени рекомендуется проверять:
 - организацию и результаты работы на первой ступени контроля

- выполнение приказов, предписаний и мероприятий по охране труда, профилактике травматизма
 - обеспечение безопасных условий проведения учебно-воспитательного процесса во всех учебных и производственных помещениях
 - соблюдение требований охраны труда при эксплуатации производственного и энергетического оборудования, механизмов и машин.
 - хранение химикатов в кабинете химии, состояние электрооборудования в кабинетах физики, информатики и вычислительной техники, состояние спортивного инвентаря в спортивном зале.
 - исправность и эффективность работы вентиляционных установок
 - наличие и правильность использования средств индивидуальной защиты
 - противопожарное состояние зданий и сооружений, исправность средств пожаротушения, защитных сигнальных устройств, контрольно-измерительных приборов
 - состояние санитарно-бытовых помещений.
2. Если выявленные в ходе проверки недостатки нельзя устранить сразу, то работа на данном участке приостанавливается до устранения этих нарушений.
 3. Результаты проверки регистрируются в журнале административно-общественного контроля, который хранится у заместителя руководителя или у руководителя учреждения.
Комиссия, проводящая контроль, намечает мероприятия, исполнителей и сроки устранения нарушений.

Третья ступень контроля

1. Третья ступень контроля осуществляется комиссией, возглавляемой руководителем учреждения и председателем профсоюзного комитета, не реже одного раза в квартал. В состав комиссии входят заместители руководителя, руководители служб, медицинские работники, представители общественных организаций.
2. На третьей ступени рекомендуется проверять:
 - организацию и результаты работы первой и второй ступеней контроля
 - техническое состояние и содержание помещений, зданий, сооружений и прилегающих к ним территорий, в соответствии с требованиями по охране труда
 - выполнение приказов и распоряжений руководителя учреждения по вопросам охраны труда
 - выполнение мероприятий, предусмотренных Соглашением по охране труда между администрацией и профсоюзом
 - организацию и качество проведения обучения и инструктажа по охране труда с учащимися, педагогами и техническим персоналом
 - обеспеченность учащихся и работников спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты, правильность их выдачи хранения, организацию стирки, чистки и ремонта
 - соблюдение установленного режима труда и отдыха.
3. В случае нарушения правил и норм охраны труда, который может причинить ущерб здоровью учащихся или работников, или привести к аварии, комиссия обязана приостановить работу до устранения этого нарушения.
4. Результаты проверки и выявленные недостатки регистрируются в журнале административно-общественного контроля.
5. Итоги третьей ступени контроля должны быть обсуждены на совещании при участии руководителя учреждения, председателя профсоюзного комитета и должностных лиц, ответственных за организацию работы по охране труда.

На совещании также проводится анализ несчастных случаев и заболеваемости учащихся и работников, намечаются меры по профилактике травматизма и заболеваемости.

При необходимости намеченные мероприятия по устранению нарушений охраны труда отражаются в приказе руководителя учреждения образования.